

KẾ HOẠCH
Sử dụng điện tiết kiệm và hiệu quả
tại cơ quan năm 2020 của Sở Công Thương

Căn cứ Quyết định số 154/QĐ-UBND ngày 31/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-SXD ngày 24/3/2020 của Sở Xây dựng về sử dụng tiết kiệm điện tại Công sở Liên cơ quan năm 2020;

Sử dụng điện tiết kiệm và hiệu quả là một trong những giải pháp hiệu quả trong việc giảm chi phí giá thành cho các hoạt động sản xuất, kinh doanh, giúp nâng cao tính cạnh tranh cho các doanh nghiệp, cho nền kinh tế của đất nước và giảm áp lực trong việc đầu tư, phát triển nguồn điện mới, đóng góp vào việc bảo tồn nguồn năng lượng sơ cấp của quốc gia, giảm phát thải khí nhà kính, bảo vệ môi trường và ứng phó với hiện tượng biến đổi khí hậu toàn cầu.

Nhằm nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức và người lao động làm việc tại cơ quan về việc tiết kiệm điện, Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch sử dụng điện tiết kiệm và hiệu quả tại cơ quan năm 2020 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Nâng cao ý thức tự giác, gương mẫu thực hành tiết kiệm điện trong toàn thể cán bộ công chức, viên chức, người lao động làm việc tại cơ quan bằng cách sử dụng điện hợp lý.

2. Tạo phong trào tiết kiệm điện trong toàn cơ quan, góp phần cùng toàn dân thực hành chính sách sử dụng điện tiết kiệm và hiệu quả.

3. Tiết kiệm trong việc sử dụng điện là nội dung thi đua, rèn luyện đối với toàn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, từ đó góp phần giảm chi phí hành chính trong cơ quan, tăng nguồn quỹ phúc lợi để thực hiện tốt hơn việc chăm lo đời sống vật chất, tinh thần công chức, viên chức, người lao động.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng áp dụng thực hiện:

Toàn thể công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở Công Thương.

2. Nội dung thực hiện:

Thực hiện tiết kiệm điện tại cơ quan năm 2020 với chỉ tiêu phần đầu hàng tháng giảm ít nhất 5-10% tổng điện năng tiêu thụ so với điện năng tiêu thụ bình quân hàng tháng tại cơ quan.

3. Giải pháp thực hiện:

Để đảm bảo triển khai thực hiện có hiệu quả việc tiết kiệm điện tại cơ quan, đề nghị:

3.1. Về công tác tuyên truyền:

- Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm khuyến công và xúc tiến thương mại tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật của Nhà nước về việc sử dụng điện tiết kiệm cho cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình, đồng thời tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các giải pháp sử dụng điện tiết kiệm tiết kiệm và hiệu quả.

- Vận động mọi thành viên trong và ngoài cơ quan, người thân trong gia đình thực hiện có hiệu quả việc sử dụng điện, đặc biệt chú trọng tuyên truyền Luật sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả.

3.2. Về các giải pháp tiết kiệm điện:

- Tắt các thiết bị dùng điện không cần thiết khi ra khỏi phòng trên 30 phút, cắt hẳn nguồn điện nếu không sử dụng các thiết bị khi hết giờ làm việc.

- Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, tắt bớt đèn chiếu sáng khi số người làm việc trong phòng giảm.

- Chỉ sử dụng điều hòa nhiệt độ khi thật cần thiết, cài đặt chế độ làm mát từ 24⁰C trở lên. Trong thời gian mở máy điều hòa nhiệt độ nên chú ý đóng các cửa sổ và cửa ra vào để giữ nhiệt độ, hạn chế việc tiêu tốn điện năng.

- Khuyến khích dùng quạt thay thế điều hòa nhiệt độ khi thời tiết không quá nóng.

- Có ý thức trong sử dụng thang máy, khi có người đến gần giữ chờ để đi chung với nhiều người.

3.3. Thực hiện việc kiểm tra, bảo dưỡng, mua sắm thiết bị điện tại các phòng làm việc, phòng họp:

Khi cải tạo hoặc trang bị mới phải sử dụng phương tiện, thiết bị sử dụng năng lượng hiệu suất cao theo quy định hoặc thiết bị sử dụng điện có dán nhãn tiết kiệm năng lượng. Nghiêm cấm thay thế, mua sắm mới đèn nung sáng.

3.4. Đối với trường hợp cán bộ, công chức, viên chức làm việc vào ban đêm hoặc thứ 7, chủ nhật, ngoài giờ hành chính:

- Không mở quá nhiều thiết bị không cần thiết, hạn chế đến mức thấp nhất việc tiêu tốn điện năng tại cơ quan.

- Văn phòng Sở và Phòng Tổ chức – Hành chính của Trung tâm thường xuyên kiểm tra các phòng làm việc, phòng họp, hành lang, khu vệ sinh để kịp

thời tắt các thiết bị điện khi công chức, viên chức của cơ quan quên tắt điện sau khi sử dụng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức, viên chức, người lao động làm việc tại cơ quan nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này, đồng thời tăng cường công tác tuyên truyền, vận động thành viên trong gia đình thực hành tiết kiệm điện.

2. Ban Chấp hành các đoàn thể thuộc Sở phối hợp tuyên truyền đến đoàn viên hưởng ứng thực hành tiết kiệm điện, sử dụng điện hiệu quả tại cơ quan và gia đình.

3. Giao Văn phòng Sở phối hợp với Trung tâm theo dõi thực hiện kế hoạch này và định kỳ hàng năm tổng hợp báo cáo kết quả về Sở Xây dựng.

Trên đây là Kế hoạch sử dụng điện tiết kiệm và hiệu quả tại cơ quan năm 2020 của Sở Công Thương, đề nghị công chức, viên chức, người lao động làm việc tại cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Xây dựng (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT,VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đào Thị Thu Nguyệt