

Số: /KH-SCT

Gia Lai, ngày tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao
Chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) Sở Công Thương Gia Lai

Thực hiện Thông báo số 97/TB-VP ngày 10/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Hội nghị trực tuyến nghe báo cáo kết quả đánh giá chỉ số năng lực cạnh tranh và kế hoạch khắc phục (cuộc họp ngày 04/6/2021). Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh của Sở năm 2021 và những năm tiếp theo như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Quán triệt, nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, người lao động Sở Công Thương về nội dung, tầm quan trọng của chỉ số DDCI, là cơ sở, động lực thực hiện cải cách hành chính, thu hút đầu tư, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh.
- Nâng cao chất lượng quản lý, điều hành của Sở Công Thương hướng tới sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; hiện đại hóa công cụ quản lý, điều hành; nâng cao năng lực cán bộ, công chức, thu hút các nguồn lực đầu tư.
- Tăng cường sự phối hợp của các sở, ngành trong công tác hỗ trợ, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; nắm bắt và giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp.
- Kịp thời xây dựng, tìm ra những giải pháp khắc phục, nêu rõ mục tiêu phân đầu, nhiệm vụ cụ thể cho từng chỉ số, nhất là những chỉ số còn tồn tại; phân đầu giảm chênh lệch, khoảng cách điểm số; tạo sự lan tỏa, tác động tích cực đến việc nâng cao năng lực cạnh tranh của Sở thời gian tới cùng với mục tiêu thúc đẩy cải thiện môi trường kinh doanh, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

II. YÊU CẦU:

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu Sở Công Thương trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, nhằm tăng cường thu hút đầu tư, tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp, hướng tới sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

- Chấn chỉnh kịp thời việc thực hiện các nhiệm vụ giải pháp nhằm hỗ trợ doanh nghiệp và cải thiện môi trường kinh doanh. Đề cao ý thức trách nhiệm và ý thức kỷ luật trong hoạt động công vụ nhằm phục vụ tốt nhất yêu cầu của người dân, doanh nghiệp, nâng cao mức độ hài lòng của người dân. Thực hiện nhiệm vụ nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của Sở gắn với nâng cao chỉ số thương mại điện tử, cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử; có sự chỉ đạo, phối hợp giữa các phòng để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả nhiệm vụ này; thường xuyên theo dõi việc triển khai các nhiệm vụ; gắn cải cách hành chính với cải thiện môi trường kinh doanh.

III. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU.

Để đạt được mục đích, yêu cầu của kế hoạch, Sở Công Thương xác định các giải pháp chủ yếu và giao cho các phòng, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tham mưu lãnh đạo Sở thực hiện đối với các chỉ số thành phần DDCI như sau:

1. Chỉ số tính minh bạch:

Văn phòng Sở chủ trì cùng với các phòng chuyên môn của Sở, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện:

- Cập nhật thường xuyên các văn bản mới thông qua Trang thông tin điện tử của Sở, công khai minh bạch các quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, quy hoạch ngành, quy hoạch xây dựng, các chính sách khuyến khích đầu tư của tỉnh, của Trung ương dưới nhiều hình thức như: Trang thông tin điện tử của Sở, văn bản hành chính, đối thoại trực tiếp... đến các doanh nghiệp, các nhà đầu tư tiện theo dõi, nhằm nâng cao chất lượng phục vụ doanh nghiệp.

- Khẩn trương triển khai xây dựng dịch vụ công mức độ 3, 4 của Sở đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt nhằm phục vụ tốt nhất cho doanh nghiệp, nhà đầu tư thực hiện thủ tục hành chính qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến, hạn chế cho việc doanh nghiệp, nhà đầu tư phải đi lại nhiều lần đồng thời nâng cao tính minh bạch trong công tác quản lý nhà nước của Sở.

- Tập trung cải thiện về độ mở và chất lượng Trang thông tin điện tử của Sở Công Thương và đăng tải đầy đủ các thông tin về thu hút, xúc tiến đầu tư, xúc tiến thương mại, các chương trình, đề án dự án của ngành Công Thương để tất cả các nhà đầu tư, các doanh nghiệp được tiếp cận một cách dễ dàng và nhanh chóng.

- Tiếp tục phổ biến rộng rãi địa chỉ tiếp nhận (*đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận*) các ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với những công chức có hành vi vi phạm và xử lý nghiêm minh các trường hợp vi phạm không để xảy ra tình trạng các nhà đầu tư, các chủ doanh nghiệp phải trả chi phí không chính thức khi đầu tư, sản xuất kinh doanh vào các lĩnh vực thuộc quản lý của ngành Công Thương.

- Niêm yết công khai, tổ chức thu các loại phí, lệ phí theo đúng quy định của pháp luật.

2. Chỉ số tính năng động:

2.1. Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở có trách nhiệm:

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính tại cơ quan, chú trọng công tác giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, có hành động cụ thể và thiết thực để giải quyết các vấn đề của doanh nghiệp. Lắng nghe và tiếp thu góp ý của doanh nghiệp, giải quyết nhanh chóng và triệt để các vấn đề cụ thể của doanh nghiệp. Luôn đồng hành cùng doanh nghiệp, sẵn sàng tiếp nhận thông tin và kịp thời chỉ đạo giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp.

- Phối hợp tốt với lãnh đạo các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố để giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư một cách nhanh nhất.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát, chấn chỉnh thái độ, cư xử của công chức, viên chức, người lao động; giải quyết triệt để hiện tượng sách nhiễu, trì hoãn, đùn đẩy công việc của các phòng, đơn vị thuộc Sở, hiện tượng cấp trên đề ra quyết định, sáng kiến, cấp dưới thực hiện không tốt.

2.2. Trưởng các Phòng chuyên môn, Trung tâm khuyến công và xúc tiến thương mại có trách nhiệm thực hiện nghiêm chỉ đạo của Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở trong giải quyết công việc chuyên môn, giải quyết công việc, thủ tục hành chính của doanh nghiệp. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, chấn chỉnh thái độ, cư xử của công chức, viên chức, người lao động; thực hiện tốt văn hóa nơi công sở, gắn công tác cải cách hành chính với nhiệm vụ nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của Sở. Xử lý nghiêm đối với công chức, viên chức hoặc các bộ phận có hành vi vi phạm, những nhiều, tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ.

3. Chỉ số chi phí thời gian:

Văn phòng Sở, Thanh tra Sở chủ trì cùng với các phòng chuyên môn của Sở thực hiện:

- Rà soát để đơn giản hóa thủ tục hành chính, kịp thời phát hiện, kiến nghị loại bỏ những thủ tục hành chính phức tạp, gây phiền hà, không còn phù hợp với các văn bản của Trung ương, kịp thời trình Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung Bộ thủ tục hành chính mới để đưa vào thực hiện kịp thời.

- Rà soát, thống kê, phân loại các hồ sơ, thủ tục hành chính (đặc biệt là các hồ sơ giải quyết trễ hẹn, hồ sơ quá thời hạn giải quyết còn tồn đọng kéo dài, giải quyết chưa dứt điểm) qua đó xác định những nguyên nhân gây chậm trễ, những vướng mắc trong khâu xử lý hồ sơ. Từ đó đề ra các biện pháp tích cực, phù hợp để tháo gỡ, tập trung giải quyết nhanh, dứt điểm các hồ sơ tiếp nhận, không để tình trạng quá hạn xảy ra. Đồng thời làm rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong quá trình giải quyết hồ sơ để có biện pháp xử lý những trường hợp sai phạm gây chậm trễ.

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện giải pháp chi phí thời gian bằng việc rút ngắn tối đa thời gian thực hiện các thủ tục hành chính bảo đảm thuận tiện, nhanh chóng. Thực hiện phối hợp tốt giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở cũng như phối tốt với các sở, ban, ngành liên quan để giải quyết công việc cho doanh nghiệp. Không dồn đẩy công việc lên cấp có thẩm quyền cao hơn.

4. Chỉ số chi phí không chính thức:

Văn phòng Sở, Thanh tra Sở chủ trì cùng với các phòng chuyên môn của Sở, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện các nhiệm vụ:

- Tiếp tục chấn chỉnh công tác cải cách hành chính, trong đó đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý: Triển khai sử dụng có hiệu quả chữ ký số trong hoạt động giao dịch văn bản điện tử giữa các sở, ban, ngành, phần mềm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, hộp thư điện tử công vụ, xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ công tác quản lý nhà nước của Sở.

- Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa và tại phòng chuyên môn, công chức thụ lý giải quyết hồ sơ, để tránh tình trạng những nhiễu gây phiền hà cho doanh nghiệp, nhà đầu tư khi đến thực hiện các thủ tục hành chính tại Sở. Đẩy mạnh tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, hướng dẫn doanh nghiệp nộp hồ sơ qua mạng điện tử và nộp hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính công ích, tăng số lượng hồ sơ nộp qua mạng điện tử và nộp hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính công ích. Tiếp tục phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng và cung cấp thêm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

- Thường xuyên phổ biến, quán triệt các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn khác có liên quan về công tác phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, đảng viên và công chức, viên chức nắm được thông qua các cuộc họp phổ biến tuyên truyền pháp luật hàng tháng, các cuộc họp giao ban, hội nghị...

- Xây dựng và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả kế hoạch luân chuyển, điều động công chức theo quy định; và chuyển đổi ngay các công chức, viên chức kém phẩm chất, những nhiễu gây khó khăn cho các doanh nghiệp, kiên quyết không bố trí công chức thiếu phẩm chất, năng lực vào những vị trí công việc dễ nảy sinh tiêu cực tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện công khai, minh bạch mức thu các loại phí: Phí thẩm định kinh doanh thương mại có điều kiện thuộc lĩnh vực thương mại; phí thẩm định đăng ký kinh doanh để cấp giấy phép sản xuất rượu, thuốc lá; phí thẩm định cấp giấy phép hoạt động điện lực; phí thẩm định thiết kế kỹ thuật, thẩm định dự toán xây dựng; phí thẩm định thiết kế cơ sở; phí thẩm định cấp phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp; chi phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm... để nhân dân, doanh nghiệp biết, thực hiện.

5. Chỉ số cạnh tranh bình đẳng:

Tất cả các Phòng chuyên môn thuộc Sở, Trung tâm khuyến công và xúc tiến thương mại khi thực thi chính sách của Nhà nước hoặc tham mưu xây dựng, ban hành các văn bản xúc tiến thương mại, thu hút đầu tư, triển khai dự án phải đảm bảo:

- Công khai đầy đủ, kịp thời, minh bạch các quy định về thu hút lựa chọn dự án, lựa chọn nhà đầu tư của các dự án, đề án thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước của Ngành. Đảm bảo tính cạnh tranh, bình đẳng đối với tất cả các loại hình doanh nghiệp (không phân biệt doanh nghiệp FDI với doanh nghiệp trong nước, doanh nghiệp lớn với doanh nghiệp nhỏ và vừa, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh...) trong việc tiếp cận các nguồn lực về đầu tư, kinh doanh trong các lĩnh vực thuộc quản lý ngành Công Thương.

- Nghiêm cấm công chức, viên chức xây dựng doanh nghiệp sân sau và doanh nghiệp thân hữu trong lĩnh vực được phân công phụ trách, lĩnh vực Ngành. Nghiêm cấm việc ưu ái trong tiếp cận các nguồn lực nhà nước cho doanh nghiệp sân sau và doanh nghiệp thân hữu.

- Công chức, viên chức trong giải quyết công việc của doanh nghiệp phải bình đẳng, không được ưu ái cho các doanh nghiệp lớn hơn doanh nghiệp nhỏ và vừa. Quan tâm tạo điều kiện doanh nghiệp nhỏ và vừa bình đẳng như các doanh nghiệp lớn trong tiếp cận thông tin, giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp, đảm bảo công bằng, cạnh tranh bình đẳng.

6. Chỉ số hỗ trợ Doanh nghiệp:

Các phòng chuyên môn của Sở, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tổ chức thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Thanh tra Sở: Tăng cường các hoạt động tuyên truyền giáo dục pháp luật, tư vấn pháp luật về quản lý, đầu tư, kinh doanh cho các nhà đầu tư, các doanh nghiệp không phân biệt loại hình doanh nghiệp.

- Văn phòng Sở phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở tham mưu lãnh đạo Sở tổ chức các hội nghị gặp mặt doanh nghiệp, Hội nghị theo chuyên đề nhằm tháo gỡ khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp. Phối hợp với Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội Nữ doanh nhân để nắm bắt thông tin doanh nghiệp kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc. Đề nghị Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội Nữ doanh nhân phản ánh thông tin về khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp hoạt động sản xuất kinh doanh lĩnh vực ngành Công Thương để có giải pháp tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp. Đồng thời tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh các đề xuất, giải pháp hỗ trợ doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư lĩnh vực ngành.

- Phòng Quản lý Xuất nhập khẩu phối hợp với Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội Nữ doanh nhân đề xuất và triển khai các giải pháp nhằm nâng cao chỉ số thương mại điện tử. Tổ chức các hội nghị tập huấn về

thương mại điện tử, hội nhập kinh tế quốc tế, các hiệp định thương mại Việt Nam đã ký kết, tăng cường thông tin đến doanh nghiệp về các thị trường xuất khẩu các mặt hàng chủ lực của tỉnh, hỗ trợ doanh nghiệp đẩy mạnh xuất khẩu.

- Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện tốt công tác khuyến công, hỗ trợ doanh nghiệp chuyển giao công nghệ, máy móc thiết bị. Đảm bảo các đề án khuyến công vận hành hiệu quả, hỗ trợ tốt cho doanh nghiệp công nghiệp nông thôn phát triển. Đẩy mạnh công tác xúc tiến thương mại, hỗ trợ hiệu quả các doanh nghiệp tham gia các hội chợ, triển lãm trong và ngoài nước, tổ chức cho doanh nghiệp tham gia các phiên chợ đưa hàng Việt về nông thôn, miền núi. Nâng cao hiệu quả hoạt động của sàn giao dịch OCOP, đẩy mạnh quảng bá, tiêu thụ các mặt hàng của các doanh nghiệp trong tỉnh. Tăng cường thông tin tuyên truyền, cung cấp thông tin về chương trình, đề án khuyến công, xúc tiến thương mại trên Bản tin Công nghiệp – Thương mại để doanh nghiệp tiếp cận thông tin, hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận nguồn vốn khuyến công và xúc tiến thương mại của trung ương, của tỉnh.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ được phân công thông tin đầy đủ các chương trình hỗ trợ doanh nghiệp, đảm bảo các doanh nghiệp liên quan đều được tiếp cận với các chương trình, kế hoạch hỗ trợ phát triển sản xuất, kinh doanh.

7. Chỉ số thiết chế pháp lý:

- Văn phòng Sở có trách nhiệm thực hiện thông báo công khai số điện thoại đường dây nóng của Sở. Ban hành Quyết định và thông báo công khai Quy chế quản lý, sử dụng, tiếp nhận, xử lý thông tin qua đường dây nóng và hộp thư điện tử của Sở Công Thương Gia Lai.

- Thanh tra Sở có trách nhiệm:

- + Hàng năm chủ trì việc xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra trình lãnh đạo Sở phê duyệt. Các phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp đồng bộ trong quá trình xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra hoạt động, kiểm tra chuyên đề các doanh nghiệp tránh trùng chéo, đảm bảo cho doanh nghiệp yên tâm sản xuất, phát triển.

- + Triển khai thực thi văn bản pháp luật nghiêm minh, theo đúng quy trình, quy định. Chủ trì thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở tham mưu lãnh đạo Sở giải quyết thỏa đáng các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của doanh nghiệp, đảm bảo công bằng, minh bạch trong việc giải quyết kiến nghị, không để doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị, khiếu nại vượt cấp nếu vấn đề phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở trong thực hiện nhiệm vụ được giao phải tuân thủ nghiêm các văn bản pháp luật, theo đúng quy trình, quy định. Phối hợp với Thanh tra Sở giải quyết phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp.

8. Chỉ số vai trò người đứng đầu:

- Giám đốc Sở phân cấp cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ mối quan hệ trong xử lý công việc, đảm bảo tính thống nhất và gắn trách nhiệm của từng phòng, đơn vị, từng người trong thực thi nhiệm vụ... chuyển dần tư duy quản lý sang phục vụ, coi doanh nghiệp là đối tác, khách hàng, sự hài lòng của doanh nghiệp thực sự trở thành thước đo chuẩn mực đối với chất lượng giải quyết công việc của cơ quan.

- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở theo nhiệm vụ được phân công, chỉ đạo các phòng, đơn vị giải quyết nhanh gọn, hiệu quả những khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm chỉ đạo của Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở, giải quyết khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp nhanh chóng, hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở theo nhiệm vụ được phân công phụ trách các lĩnh vực, phụ trách các phòng, đơn vị thuộc Sở, lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành việc thực hiện Kế hoạch thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) của Sở nghiêm túc, có hiệu quả.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và trên cơ sở nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này, có trách nhiệm cụ thể hóa nội dung chủ trì, phối hợp để triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch.

3. Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan đôn đốc, theo dõi, đánh giá việc triển khai các nhiệm vụ tại Kế hoạch này. Định kỳ 6 tháng, hàng năm tổng hợp, báo cáo tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này nhằm kịp thời cải thiện, nâng cao chỉ số DDCI./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Đ/c Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Đ/c Đỗ Tiến Đông – PCT Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư (báo cáo);
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Hội Doanh nhân trẻ tỉnh; Hội Nữ doanh nhân tỉnh;
- Báo Gia Lai; Đài Phát thanh Truyền hình Gia Lai;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: Văn thư, Văn phòng.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình