

Số: /QĐ-SCT

Gia Lai, ngày tháng 11 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Chỉ đạo điều hành xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG GIA LAI

Căn cứ TCVN ISO 9001:2015 “Hệ thống Quản lý chất lượng - Các yêu cầu”;

Căn cứ Quyết định số 680/QĐ-UBND ngày 14/11/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành kế hoạch xây dựng chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo Hệ Thống Quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Gia Lai giai đoạn 2019-2021;

Căn cứ Quyết định số 36/2015/QĐ-UBND ngày 04/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-SCT ngày 13/8/2020 của Sở Công Thương về chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo điều hành xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 (Ban Chỉ đạo ISO) gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông Phạm Văn Bình, Giám đốc Sở làm Trưởng ban;
2. Bà Đào Thị Thu Nguyệt, Phó Giám đốc Sở làm Phó Trưởng ban;
3. Ông Nguyễn Lê Trường, Chánh Văn phòng làm Thành viên;
4. Ông Rcom Jen, Chánh Thanh tra làm Thành viên;
5. Ông Nguyễn Văn Mão, Trưởng phòng Quản lý thương mại làm Thành viên;
6. Ông Nguyễn Tấn Hữu, Trưởng phòng Quản lý năng lượng làm Thành viên;
7. Ông Nguyễn Tấn Lực, Trưởng phòng Quản lý Xuất nhập khẩu làm Thành viên;

8. Ông Hoàng Hồng Diệp, Trưởng phòng Kỹ thuật – an toàn và Môi trường làm Thành viên;

9. Ông Trần Khánh Toàn, Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp làm Thành viên;

9. Ông Cao Văn Tuấn, Phó Chánh Văn phòng làm Thư ký;

Điều 2. Ban Chỉ đạo ISO có nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành việc xây dựng chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc của Ban để chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở. Tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, các sở, ngành liên quan theo quy định.

Nhiệm vụ của các Thành viên Ban Chỉ đạo ISO được quy định cụ thể tại bản phân công nhiệm vụ (*kèm theo*).

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 141/QĐ-SCT ngày 22/9/2016 của Giám đốc Sở Công Thương.

Trưởng các phòng thuộc Sở và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Giám đốc, Phó GD Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN CHỈ ĐẠO
XÂY DỰNG VÀ ÁP DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO
TIÊU CHUẨN THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015

*(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-SCT ngày tháng 11 năm 2020
của Giám đốc Sở Công Thương Gia Lai)*

I. MỤC ĐÍCH

Xây dựng chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; chỉ đạo duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng tại Sở Công Thương Gia Lai sau khi chuyển đổi.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Trưởng ban:

- Chỉ đạo chung các hoạt động xây dựng chuyển đổi, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống vào hoạt động quản lý nhà nước của Sở Công Thương;
- Chỉ đạo các phòng, thành viên Ban chỉ đạo ISO soát xét hệ thống tài liệu theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;
- Chỉ đạo thực hiện soạn thảo tài liệu, đào tạo và phổ biến áp dụng các tài liệu đến các phòng, công chức thuộc phạm vi áp dụng.
- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo;
- Quyết định công bố phù hợp tiêu chuẩn TCVN 9001:2015. Phê duyệt những yêu cầu cải tiến hệ thống quản lý chất lượng.

2. Phó Trưởng ban:

- Chịu trách nhiệm trực tiếp trong việc chỉ đạo, điều hành hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống tại Sở;
- Trực tiếp xem xét những yêu cầu cải tiến hệ thống quản lý chất lượng của Sở;
- Chỉ đạo hoạt động đánh giá nội bộ, xem xét của lãnh đạo Sở theo định kỳ;
- Phê duyệt Hệ thống tài liệu theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 áp dụng vào hoạt động của Sở.

3. Thành viên Ban:

Theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Cập nhật và bổ sung danh mục tài liệu bên ngoài, tài liệu bên trong có liên quan đến hệ thống;

- Thường xuyên rà soát cải tiến các thủ tục, quy trình, biểu mẫu phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành;

- Xây dựng thủ tục, quy trình tác nghiệp mới, cải tiến các biểu mẫu phù hợp thực tiễn;

- Cử công chức tham gia đoàn đánh giá nội bộ theo kế hoạch;

- Kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở công chức thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện đúng các thủ tục, quy trình và biểu mẫu đã được lãnh đạo ký ban hành.

4. Thư ký ISO:

- Làm đầu mối tiếp nhận, trao đổi thông tin với đơn vị tư vấn, báo cáo kịp thời đến lãnh đạo Sở để chỉ đạo tổ chức triển khai các công việc theo kế hoạch, xây dựng hệ thống tài liệu đảm bảo chất lượng;

- Làm đầu mối theo dõi, kiểm soát tiến độ hoàn thành và tập hợp các tài liệu để trình phê duyệt ban hành;

- Quản lý, kiểm soát việc phát hành, phân phối tài liệu của hệ thống quản lý chất lượng đến các phòng;

- Làm đầu mối xây dựng các kế hoạch, chương trình đánh giá nội bộ, tổng hợp ý kiến của lãnh đạo về chất lượng và lưu trữ các hồ sơ liên quan.

Nơi nhận:

- Giám đốc, Phó GD Sở;
- Thành viên Ban Chỉ đạo ISO;
- Lưu VT, VP, Ban ISO;

TRƯỞNG BAN

Phạm Văn Bình