

Số: /KH-SCT

Gia Lai, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng. Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-SCT ngày 01/6/2022 của Sở Công Thương về thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở Công Thương theo Luật Phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2021 – 2025. Sở Công Thương xây dựng kế hoạch luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức là giải pháp quan trọng để rèn luyện, bồi dưỡng công chức, viên chức có điều kiện tiếp cận và thông thạo nhiều lĩnh vực công việc ở nhiều vị trí khác nhau, có năng lực thực tiễn để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tham nhũng; nâng cao ý thức kỷ luật công tác của mỗi công chức, viên chức.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự đoàn kết, ổn định, kế thừa và phát triển đội ngũ công chức, viên chức; nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan.

- Việc luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải được thực hiện khách quan, công bằng, khoa học và hợp lý; phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực công tác của từng công chức, viên chức.

- Việc luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải được thống nhất của Đảng ủy và tập thể lãnh đạo Sở.

- Công chức, viên chức phải chấp hành nghiêm túc quyết định của Giám đốc Sở về luân chuyển chức vụ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác.

- Việc luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải được tiến hành theo kế hoạch, được công khai dân chủ trong cơ quan.

II. Nội dung

1. Đối tượng

- Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc danh mục các vị trí công tác trong các lĩnh vực, ngành, nghề phải định kỳ luân chuyển theo quy định.

- Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc danh mục các vị trí công tác trong các lĩnh vực, ngành, nghề phải định kỳ chuyển đổi theo quy định.

- Công chức, viên chức thuộc đối tượng nêu trên có thời gian giữ 01 vị trí công tác liên tục 03 năm (đủ 36 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng) thì phải thực hiện luân chuyển, chuyển đổi theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực.

2. Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác

a) Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác đủ 3 năm (36 tháng) đối với công chức, viên chức phụ trách:

- Thực hiện nghiệp vụ về công tác tổ chức cán bộ.
- Thực hiện nghiệp vụ cấp phát các loại giấy phép, giấy chứng nhận, giấy xác nhận.
- Thực hiện nghiệp vụ quản lý chất lượng công trình xây dựng: Quản lý, giám sát chất lượng các công trình xây dựng.
- Thực hiện nghiệp vụ quản lý kế hoạch, tài chính, ngân sách, đầu tư.

b) Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác đủ 5 năm (60 tháng) đối với công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý là cấp trưởng, cấp phó các phòng, đơn vị thuộc Sở:

- Thanh tra và phòng, chống tham nhũng.
- Quản lý nghiệp vụ về công tác tổ chức cán bộ.
- Quản lý và cấp phát các loại giấy phép, giấy chứng nhận, giấy xác nhận.
- Quản lý chất lượng công trình xây dựng: Quản lý, giám sát chất lượng các công trình xây dựng.
- Quản lý kế hoạch, tài chính, ngân sách, đầu tư.

c) Danh sách công chức, viên chức thực hiện luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2023

(Có danh sách công chức, viên chức thực hiện luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2023 kèm theo)

3. Quy trình luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác

- Văn phòng Sở tham mưu lập danh sách công chức, viên chức luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác báo cáo Giám đốc Sở để xây dựng dự thảo kế hoạch luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác.

- Tập thể lãnh đạo Sở họp, thống nhất danh sách công chức, viên chức luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2023.

- Đảng ủy họp, thống nhất danh sách công chức, viên chức luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác năm 2023.

- Giám đốc Sở ban hành kế hoạch luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác năm 2023; Văn phòng tham mưu Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện theo kế hoạch đã được phê duyệt.

III. Tổ chức thực hiện:

- Văn phòng chủ trì, phối hợp các phòng rà soát, tham mưu cho tập thể lãnh đạo Sở lập phương án luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo quy định.

- Việc luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác được thông báo công khai và báo trước cho công chức, viên chức thuộc đối tượng luân chuyển, chuyển đổi; Trưởng các phòng thuộc Sở có công chức, viên chức thuộc đối tượng được luân chuyển, chuyển đổi chịu trách nhiệm tổ chức, tạo điều kiện thuận lợi cho công chức, viên chức bàn giao công việc trong thời hạn 05 ngày làm việc trước khi luân chuyển và chuyển vị trí công tác.

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm phổ biến, quán triệt kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức trong phòng và tổ chức thực hiện tốt những nội dung tại Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023 của Sở Công Thương, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, các phòng, công chức, viên chức thuộc Sở báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng tổng hợp) chỉ đạo điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở (báo cáo);
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: Văn thư, Văn phòng.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
THỰC HIỆN LUÂN CHUYỂN VÀ CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC NĂM 2023**

Số TT	Danh sách công chức, viên chức thực hiện luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác	Từ vị trí công tác/phòng	Chuyển đến vị trí công tác/phòng	Lĩnh vực định kỳ phải chuyển đổi	Thời gian giữ chức vụ	Thời gian dự kiến chuyển đổi
I	Danh sách công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thực hiện luân chuyển năm 2023					
1	Hồ Quốc Hùng	Phó Trưởng phòng Quản lý Công nghiệp		Phụ trách công tác cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm	Từ tháng 12/2015 (07 năm, 5 tháng)	Trong năm 2023
2	Hoàng Thanh Hùng	Phó Trưởng phòng Kỹ thuật an toàn – Môi trường.		Phụ trách Cấp Giấy phép sử dụng Vật liệu nổ công nghiệp	Từ tháng 8/2013 (9 năm, 9 tháng)	Trong năm 2023
3	Phùng Văn Thương	Phó Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính, Trung tâm khuyến công và Xúc tiến thương mại	Phó Trưởng phòng Xúc tiến thương mại, Trung tâm khuyến công và Xúc tiến thương mại	Phụ trách công tác tổ chức, cán bộ	Từ tháng 6/2016 (06 năm, 11 tháng)	Trong năm 2023

II Danh sách công chức chuyển đổi vị trí công tác						
1	Võ Hoài Nam	Chuyên viên phòng Quản lý Công nghiệp		Tham mưu cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá	Từ tháng 12/2015 (07 năm, 5 tháng)	Trong năm 2023
2	Lê Quang Thuận	Chuyên viên phòng Quản lý Năng lượng		Tham mưu cấp Giấy phép hoạt động điện lực	Từ tháng 5/2016 (07 năm)	Trong năm 2023
3	Cao Văn Tuấn	Chuyên viên Văn phòng		Tham mưu công tác tổ chức, cán bộ	Từ tháng 8/2016 (06 năm, 09 tháng)	Trong năm 2023
4	Đậu Thị Phúc Duyên	Kế toán viên, Phụ trách Kế toán		Tham mưu công tác tài chính, ngân sách, tài sản công	Từ tháng 5/2011 (12 năm)	Trong năm 2023
5	Đặng Thị Hải Yến	Chuyên viên Phòng Kỹ thuật an toàn – Môi trường		Tham mưu cấp Giấy đủ điều kiện sản xuất, kinh doanh hóa chất; Tham gia thành viên Hội đồng hợp thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường/Giấy phép môi trường của các dự án trên địa bàn tỉnh	Từ tháng 9/2022 (9 tháng)	Trong năm 2023

