

Số: /TB-SCT

Gia Lai, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc diện quản lý của Sở Công Thương nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Quy định số 501-QĐ/TU ngày 29/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 08/2024/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, số lượng lao động hợp đồng và cán bộ, công chức, viên chức, người giữ chức danh, chức vụ và kiểm soát viên tại doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 29/2022/QĐ-UBND ngày 14/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Văn bản số 42-KL/ĐU ngày 20/5/2024 của Đảng ủy Sở Công Thương kết luận cuộc họp Đảng ủy về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc Sở Công Thương.

Giám đốc Sở Công Thương ban hành Quyết định số 59/QĐ-SCT ngày 29/5/2024 về việc phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo cấp phòng thuộc diện quản lý của Sở Công Thương Gia Lai nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026 – 2031 (có Quyết định và Danh sách quy hoạch gửi kèm theo). Sở Công Thương thông báo đến các phòng, đơn vị, công chức, viên chức thuộc Sở được biết và triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm định kỳ đề xuất rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo, quản lý theo đúng quy định hiện hành của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ; tham mưu thực hiện đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển đối với công chức, viên chức trong danh sách quy hoạch.

2. Công chức, viên chức được quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoàn thiện hồ sơ quy hoạch gửi về Sở Công Thương (qua Văn phòng Sở) trước ngày 10/6/2024.

a) Hồ sơ gồm 02 bộ, thành phần như sau:

- Sơ yếu lý lịch mẫu 2C của Bộ Nội vụ do cá nhân tự khai, có dán ảnh màu khổ 4x6, chụp trong thời gian không quá 06 tháng;

- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu quy định tại Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ;

- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị...

b) Đối với công chức, viên chức là Đảng viên, ngoài hồ sơ tại điểm a, bổ sung thêm:

- Sơ yếu lý lịch mẫu 2C của Ban Tổ chức Trung ương do cá nhân tự khai, có dán ảnh màu khổ 4x6, chụp trong thời gian không quá 06 tháng;

- Nhận xét của cấp ủy nơi cư trú (*trong thời hạn 06 tháng*).

c) Đối với công chức, viên chức chưa là Đảng viên, ngoài hồ sơ tại điểm a, bổ sung bản lý lịch theo Mẫu 1a – BNV/2007 ban hành theo Quyết định số 06/2007/QĐ- BNV, ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ), sau đó trình Chi ủy Chi bộ tiến hành thẩm tra, xác minh (*Nội dung thẩm tra, xác minh thực hiện như thẩm tra, xác minh lý lịch của người xin vào Đảng*).

d) Đối với trường hợp công chức, viên chức có thân nhân đang sinh sống, học tập, lao động, làm việc ở nước ngoài; làm việc cho cá nhân, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam hoặc bản thân nhận huân chương, huy chương, giải thưởng, học hàm, học vị của nước ngoài (nói chung là có liên quan đến yếu tố nước ngoài), ngoài các thủ tục nêu trên phải làm báo cáo những vấn đề liên quan đến yếu tố nước ngoài (*theo mẫu gửi kèm*).

Sở Công Thương thông báo để các phòng, đơn vị, công chức, viên chức được biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở (báo cáo);
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị, công chức, viên chức thuộc;
- Trang thông tin điện tử Sở
- Lưu: Văn thư, Văn phòng.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình