

Số: 10/QĐ-SCT

Gia Lai, ngày 10 tháng 9 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế phát ngôn**  
**và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Công Thương**

**GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG GIA LAI**

Căn cứ Luật Báo chí ngày 28/12/1989; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí ngày 12/6/1999;

Căn cứ Nghị định số 51/2002/NĐ-CP ngày 26/4/2002 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Báo chí, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định chi tiết về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 27/6/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc ban hành quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 18/7/2008 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Sở Công Thương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về lĩnh vực công thương thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Công Thương tỉnh Gia Lai.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở, Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường, Giám đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại và toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như điều 2 (t/h);
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở TT&TT;
- Lãnh đạo sở;
- Website của Sở;
- Lưu VT-VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Huỳnh Ngọc Tục**

## QUY CHẾ

### Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Công Thương Gia Lai

(Ban hành kèm theo Quyết định số 10/QĐ-SCT ngày 10 tháng 9 năm 2014 của Sở)

## Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

### Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh.

Quy chế này quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin của Sở Công Thương tỉnh Gia Lai cho báo chí trong nước (bao gồm báo chí địa phương và trung ương).

### Điều 2. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

1. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở gồm:

- a) Người đứng đầu cơ quan - Giám đốc Sở.
- b) Người được Giám đốc Sở giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí gồm:
  - Các Phó giám đốc Sở: Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tình hình hoạt động về lĩnh vực công nghiệp, thương mại, xuất nhập khẩu và một số vấn đề liên quan khác thuộc phạm vi quản lý của Sở.
  - Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường: Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tình hình hoạt động về lĩnh vực quản lý thị trường, chống buôn lậu, gian lận thương mại và một số vấn đề liên quan khác thuộc phạm vi quản lý của Chi cục Quản lý thị trường.
  - Giám đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại: Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tình hình hoạt động về lĩnh vực khuyến công, xúc tiến thương mại và một số vấn đề liên quan khác thuộc phạm vi quản lý của Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại.

Họ tên, chức vụ, số điện thoại, e-mail của Người phát ngôn, Người được giao phát ngôn được công bố bằng văn bản gửi Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan báo chí; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở.

c) Người được ủy quyền phát ngôn.

Trong một số trường hợp cần thiết, Giám đốc Sở ủy quyền cho Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí về những nội dung thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

Trong một số trường hợp cần thiết, Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường ủy quyền cho Phó Chi cục trưởng, Đội trưởng Đội quản lý thị trường phát

ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí về những nội dung thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Người được giao phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn không được ủy quyền tiếp cho người khác.

## **Chương II** **NỘI DUNG PHÁT NGÔN** **VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ**

### **Điều 3. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ.**

1. Sở Công Thương Gia Lai cung cấp thông tin cho báo chí về tình hình hoạt động thuộc lĩnh vực công nghiệp, thương mại, xuất nhập khẩu và một số vấn đề liên quan thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý của Sở. Nội dung thông tin cung cấp phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan theo quy định, đảm bảo quy định bí mật của Đảng, Nhà nước và của tỉnh.

2. Việc tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí được thực hiện thông qua các hình thức sau:

a) Hàng tháng cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí thông qua cập nhật thông tin trên trang thông tin điện tử của Sở và các trang thông tin của đơn vị trực thuộc Sở; đăng tải trên Bản tin Công nghiệp và Thương mại xuất bản hàng tháng, chuyên mục Truyền hình Công Thương phát sóng trên Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh.

b) Sở Công Thương tổ chức họp báo một lần vào tháng 12 hàng năm. Việc tổ chức họp báo thực hiện theo quy định hiện hành.

### **Điều 4. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường.**

Người phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường theo quy định của Luật Báo chí, Nghị định của Chính phủ về thi hành Luật báo chí, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật báo chí, Quy chế của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trên địa bàn tỉnh.

### **Điều 5. Quyền hạn và trách nhiệm của Giám đốc Sở trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.**

1. Có thể trực tiếp phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ, ủy quyền cho người thuộc Sở phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điểm b, Điểm c - Khoản 1 - Điều 2 của Quy chế này.

2. Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và thông tin được cung cấp cho báo chí của cơ quan mình.

### **Điều 6. Quyền và trách nhiệm của Người được giao phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn.**

1. Được nhân danh đại diện cơ quan, đơn vị mình đang công tác để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước người đứng đầu cơ quan, đơn vị mình về nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin

cho báo chí.

2. Đối với người được giao phát ngôn, trước khi phát ngôn, thông tin cho báo chí phải báo cáo xin ý kiến người đứng đầu cơ quan, đơn vị về nội dung công bố.

3. Người phát ngôn được từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí những vấn đề theo quy định về bảo mật của Đảng, Nhà nước và của tỉnh; những vấn đề không thuộc quyền hạn phát ngôn.

#### **Điều 7. Trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.**

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn về nội dung thông tin phục vụ việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo đề nghị của Người phát ngôn.

2. Văn phòng Sở chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí lịch công tác sắp xếp thời gian tổ chức cho báo chí tiếp xúc, phỏng vấn đối với Người phát ngôn, Người được giao phát ngôn và Người được ủy quyền phát ngôn của Sở; tham mưu giúp lãnh đạo Sở theo dõi việc tổ chức thực hiện Quy chế này và tham mưu Báo cáo hàng năm về thực hiện quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai.

3. Phòng Quản lý Xuất nhập khẩu và Thương mại điện tử chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tham mưu cho Sở định kỳ cung cấp thông tin cho báo chí trên Trang thông tin của Sở và các trang thông tin của đơn vị trực thuộc; chuẩn bị các điều kiện để Sở tổ chức họp báo cung cấp thông tin cho báo chí theo định kỳ.

### **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 8.** Trưởng các phòng chuyên môn, Chi cục Trưởng Chi cục Quản lý thị trường, Giám đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế; phản ánh kịp thời về Sở (qua Văn phòng Sở) những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.



**GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Ngọc Tục**