

Số: /SCT-VP
V/v tập trung thực hiện nhiệm vụ
công tác năm 2023, tăng cường kỷ
cương, kỷ luật hành chính; chấn
chỉnh tác phong, giờ giấc làm việc
của công chức, viên chức

Gia Lai, ngày tháng 02 năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại.

Thực hiện công văn số 200/UBND-NC ngày 30/01/2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc của CBCCVC trong các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Năm 2022, mặc dù có nhiều nỗ lực trong thực hiện nhiệm vụ, tuy nhiên ngành Công Thương vẫn còn một số hạn chế trong công tác tham mưu, do xuất phát từ nhiều nguyên nhân, trong đó có nguyên nhân chính là việc chấp hành nội quy, quy chế cơ quan đôi lúc chưa nghiêm túc, chưa thật sự đầu tư thời gian để nghiên cứu tham mưu giải quyết công việc kịp thời, thiếu tính tự giác và tinh thần làm việc; lãnh đạo các phòng, đơn vị chưa quản lý chặt chẽ việc thực hiện nhiệm vụ, sử dụng giờ giấc làm việc của công chức, viên chức dẫn đến kết quả tham mưu xử lý công việc của một số công chức, viên chức còn chậm trễ, ảnh hưởng đến kết quả chung của ngành Công Thương.

Để tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong hoạt động Sở Công Thương; nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc có năng suất và chất lượng cao; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức tự giác và có ý thức, trách nhiệm, bảo đảm hiệu quả quản lý nhà nước, hoàn thành nhiệm vụ chính trị, chỉ tiêu ngành Công Thương năm 2023 do Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh giao đạt kết quả tốt, đồng thời góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023 gắn với chủ đề đã được Chính phủ xác định là "*Đoàn kết kỷ cương; bản lĩnh linh hoạt; chủ động sáng tạo; kịp thời hiệu quả*". Giám đốc Sở Công Thương yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện một số công việc sau:

1. Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, quyết tâm phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; triển khai nhiệm vụ, kế hoạch của đơn vị mình, hoàn thành các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch đã đề ra năm 2023; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ, đánh giá kết quả thực hiện.

2. Quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức tiếp tục thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của UBND tỉnh, Giám đốc Sở Công Thương về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những

hiệu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 về việc phê duyệt Đề án văn hoá công vụ; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể Cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và các văn bản chỉ đạo khác có liên quan về chức trách, nhiệm vụ được giao; tập trung giải quyết và xử lý công việc một cách hiệu quả nhất.

3. Quản lý công chức, viên chức, người lao động chấp hành nội quy, quy chế cơ quan và thời gian, chế độ làm việc theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh. Khi đi công tác phải cử người thường xuyên trực cơ quan để giải quyết công việc cho các tổ chức và công dân theo đúng quy định; không làm việc riêng trong giờ làm việc; không tự ý ra ngoài cơ quan trong giờ làm việc không có lý do, không báo cáo.

4. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023 trong toàn Sở, tập trung vào các nội dung sau:

- Kịp thời thống kê trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công Thương.
- Thường xuyên rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính; duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Sở.
- Tổ chức giải quyết tốt các thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân đảm bảo chất lượng, chính xác, đúng quy trình và rút ngắn thời gian so với quy định.
- Duy trì tốt công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân công và phân cấp cho các đơn vị.
- Duy trì nghiêm chế độ thời gian làm việc, thái độ ứng xử có văn hóa đối với bộ phận, đơn vị liên quan làm việc với người dân, doanh nghiệp.
- Thực hiện và duy trì tốt chế độ báo cáo cấp thẩm quyền theo quy định.

5. Tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm 2023, chú trọng công tác chuẩn bị và tổ chức các Hội nghị của cơ quan, đơn vị.

Yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở cùng toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành tự giác và nghiêm túc triển khai thực hiện. Trường hợp công chức, viên chức, người lao động vi phạm thì người vi phạm và người đứng đầu đơn vị, phòng thuộc Sở cũng phải chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và cấp trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo) ;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Công đoàn cơ sở Sở Công Thương;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình

