

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xúc tiến thương mại

I. Căn cứ lập Kế hoạch:

Căn cứ Kế hoạch số 756/KH-UBND ngày 08 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Quyết định số 1968/QĐ-TTg ngày 22 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động xúc tiến thương mại giai đoạn 2021 - 2030” trên địa bàn tỉnh Gia Lai và kế hoạch khung giai đoạn 2022 - 2025;

Kế hoạch số 35/KH-SCT ngày 03 tháng 4 năm 2023 của Sở Công Thương Gia Lai thực hiện Đề án đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động xúc tiến thương mại trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2023;

Quyết định số 768/QĐ-UBND ngày 13/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2023 cho các đơn vị dự toán cấp tỉnh;

Quyết định số 202/QĐ-SCT ngày 31/12/2022 của Sở Công Thương về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2023 cho Văn phòng Sở Công Thương;

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xúc tiến thương mại.

II. Nội dung kế hoạch tổ chức Hội nghị:

1. Thời gian: 01 ngày, bắt đầu lúc 7h30', Thứ năm, ngày 27/4/2023.
2. Địa điểm: Phòng Khảo Hoàn tầng 3, Nhà hàng Tre xanh, 18 Lê Lai, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai.

3. Thành phần tham dự:

Đại diện Sở Công Thương: Đại diện lãnh đạo Sở, các phòng chuyên môn, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại;

Học viên tham gia lớp tập huấn: Đại diện các sở, ban, ngành thuộc tỉnh Gia Lai; Liên minh Hợp tác xã tỉnh Gia Lai; Ban dân tộc tỉnh Gia Lai; Hội liên hiệp phụ nữ tỉnh Gia Lai; Hội nông dân tỉnh Gia Lai; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh Gia Lai; Hội doanh nhân trẻ tỉnh Gia Lai; Hội nữ doanh nhân tỉnh Gia Lai; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Phòng Kinh tế và Hạ tầng/phòng Kinh tế, Phòng nông nghiệp, Hội nông dân các huyện, thị xã, thành phố; các doanh nghiệp và Hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

4. Diễn giả: Diễn giả đến từ Hiệp hội Thương mại điện tử Việt Nam – Chi hội Miền Trung Tây Nguyên

5. Kinh phí: Theo Quyết định số 202/QĐ-SCT ngày 31/12/2022 của Giám đốc Sở Công Thương về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2023 cho Văn phòng Sở Công Thương. (Đính kèm Phụ lục dự toán)

6. Chương trình Hội nghị:

6.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

6.2. Lãnh đạo Sở Công Thương phát biểu khai mạc.

6.3. Nội dung tập huấn, bao gồm:

- Nâng cao năng lực về ứng dụng trong công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xúc tiến thương mại (Năng lực số phải có trong thời kỳ chuyển đổi số; Xây dựng nội dung thu hút khách hàng bằng công cụ ChatGPT).

- Hỗ trợ Xúc tiến thương mại sản phẩm, tăng trưởng kinh doanh cho các Hợp tác xã, Doanh nghiệp sản xuất, hộ kinh doanh.

- Giao lưu kết nối với các chuyên gia, Hợp tác xã, Doanh nghiệp sản xuất, hộ kinh doanh

III. Tổ chức thực hiện:

1. Đại diện lãnh đạo Sở: Tham dự, phát biểu khai mạc.

2. Phòng Quản lý Thương mại: Thực hiện công tác chuẩn bị hậu cần, thuê hội trường, tham mưu ký hợp đồng thuê giảng viên, giấy mời đại biểu tham dự, photo tài liệu cho đại biểu, phục vụ hội nghị tập huấn...

3. Các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở: Cử người tham dự lớp tập huấn.

Backdrop hội nghị:

UBND TỈNH GIA LAI SỞ CÔNG THƯƠNG	HIỆP HỘI THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ VIỆT NAM - CHI HỘI MIỀN TRUNG TÂY NGUYÊN
HỘI NGHỊ TẬP HUẤN NÂNG CAO NĂNG LỰC VỀ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ TRONG XÚC TIẾN THƯƠNG MẠI	
<i>Gia Lai, ngày 27 tháng 4 năm 2023</i>	

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xúc tiến thương mại. Yêu cầu Phòng Quản lý Thương mại, các Phòng chuyên môn, đơn vị liên quan thuộc Sở Công Thương phối hợp tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các Phó giám đốc Sở;
- Các Phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, QLTM.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đào Thị Thu Nguyệt

Phụ lục

Dự toán kinh phí tổ chức “Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xúc tiến thương mại”

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SCT ngày tháng 4 năm 2023)

TT	Nội dung các hạng mục công việc	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (1000đ)	Thành tiền (1000đ)	Ghi chú
1	Thù lao giảng viên: 2 người * 2 buổi *1.000.000đ/người /buổi) (đã bao gồm tiền soạn giáo án, bài giảng)	Buổi	4	1.000	4.000	Nghị quyết số 98/2018/NQ-HĐND
2	Phụ cấp lưu trú: 2 người * 3 ngày * 200.000đ/người/ngày	Ngày	6	200	1.200	Nghị quyết số 75/2017/NQ-HĐND
3	Phòng nghỉ cho giảng viên: 2 người * 2 đêm*1.000.000đ)	Đêm	2	1.000	2.000	Nghị quyết số 75/2017/NQ-HĐND
4	Chi phí đi lại của giảng viên: 02 người x 5.000.000 đ/người	Người	2	5.000	10.000	Theo báo giá thực tế
5	Thuê hội trường: 5.000.000 đ/buổi x 02 buổi	Buổi	2	5.000	10.000	Theo báo giá thực tế
6	Thuê máy chiếu, màn chiếu: 02 buổi x 25000đ/buổi	Buổi	2	2.500	5.000	Theo báo giá thực tế
7	Trang trí hội trường (băng rôn treo bên ngoài, hoa để bàn, hoa bục nói, ...) 01 ngày x 2.000.000 đ/ngày	Ngày	1	2.000	2.000	Theo báo giá thực tế
8	Nước uống học viên:70 người x 40.000đ/người/ngày	Người	70	40	2.800	Theo Nghị quyết số 75/2017/NQ-HĐND ngày 07/12/2017
9	Pho to tài liệu: 70 bộ x 30.000 đ/bộ	Bộ	70	30	2.100	Theo báo giá thực tế
10	Văn phòng phẩm, Chi phí gửi giấy mời (cước gửi, tem thư...)				900	Theo báo giá thực tế
	Tổng cộng				40.000	
	Bảng chữ: Bốn mươi triệu đồng chẵn					